



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

RIESAME ANNUALE DI DIPARTIMENTO

CHIMICA INDUSTRIALE “TOSO
MONTANARI”

Discusso e approvato nel Consiglio di Dipartimento il giorno 11/12/2024

Indice

NOTA INTRODUTTIVA.....	3
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	6
COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	6
INCONTRI DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	6
COMMENTO ALLE AZIONI PIANIFICATE NEL RIESAME DIPARTIMENTALE 2023 (SUA-RD).....	7
SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE.....	11
COMMENTO AGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI DIPARTIMENTO 2022-2027	11
COMMENTO AGLI INDICATORI DEL RAPPORTO ANNUALE DEL DIPARTIMENTO (RAD)	14
COMMENTI AI DATI DI “CUSTOMER SATISFACTION”	20
AMBITI DI MIGLIORAMENTO.....	21
DIDATTICA	21
RICERCA e FORMAZIONE ALLA RICERCA.....	22
TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE	22
SUPPORTO AMMINISTRATIVO GESTIONALE.....	23
RIESAME DEL SISTEMA GOVERNO E DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ.....	23
ACTION PLAN 2025.....	25
PROGRAMMAZIONE OPERATIVA DI DIPARTIMENTO 2025	29

NOTA INTRODUTTIVA

A partire dal 2024 la Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD) è sostituita dai Piani Strategici e dai Riesami annuali dei Dipartimenti, in accordo con le note ANVUR del modello AVA3 (Ambito E.DIP - "Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti": *"per documenti di pianificazione strategica e operativa si intendono la SUA-RD/TM o altri documenti di pianificazione strategica adottati dall'Ateneo in sostituzione della SUA-RD/TM"*).

L'**obiettivo** del Riesame Annuale di Dipartimento è duplice:

1) il **monitoraggio** dell'attività del Dipartimento, che comprende le ultime due fasi del "ciclo del miglioramento continuo" proposto dal sistema AVA3: pianificazione, gestione, autovalutazione, miglioramento.

Pianificazione

Il Dipartimento redige il Piano Strategico di Dipartimento¹ con lo scopo di presentare a tutti i portatori di interesse interni ed esterni la visione e la missione del Dipartimento, le linee di indirizzo e gli obiettivi strategici dipartimentali per il triennio 25-27 in coerenza con gli ambiti e gli obiettivi del [Piano Strategico di Ateneo 22-27](#).

Gestione

Il Dipartimento attua le proprie linee strategiche attraverso l'azione politica e amministrativa, quest'ultima definita nel [Piano Integrato di attività e organizzazione](#) che contiene gli obiettivi e le azioni amministrative per il raggiungimento degli obiettivi strategici dipartimentali.

Autovalutazione e Miglioramento:

È un processo fondamentale per la crescita del sistema dipartimentale e ha lo scopo di:

- valutare l'efficacia degli approcci adottati;
- valutare l'adeguatezza e correttezza dei metodi e degli strumenti adottati;
- valutare i risultati ottenuti in relazione agli obiettivi prefissati (efficacia e rilevanza);
- identificare (e successivamente promuovere ed attuare) azioni di miglioramento conseguenti all'analisi dei risultati al fine di rendere gli approcci e i processi più efficaci

Il processo di autovalutazione deve tenere conto anche dei confronti che il Dipartimento attua con i portatori di interessi esterni ed interni, primo fra tutti il confronto durante le **audizioni dipartimentali** con gli attori istituzionali (Consiglio di Amministrazione, Governance di Ateneo, Presidio della Qualità e Nucleo di Valutazione).

2) la produzione di **un'evidenza documentale**, al fine di disporre di:

- uno strumento gestionale annuale del Dipartimento, utile anche per mantenere una "memoria di processo" necessaria per favorire gli avvicendamenti nei ruoli di docenti e personale TA a supporto delle attività;
- uno strumento di informazione/comunicazione non solo utile all'interno dell'Ateneo ma anche per altre parti interessate, quali ad esempio le Commissioni di Esperti Valutatori ANVUR.

1. Linee Guida per l'autovalutazione 2024

Le "Linee guida per l'autovalutazione annuale dei Dipartimenti, dei Corsi di Studio e dei Corsi di Dottorato - 2024" del Presidio della Qualità di Ateneo sono disponibili nel portale di Ateneo nella sezione [Assicurazione di Qualità](#)

2. Struttura e contenuti del Riesame annuale di Dipartimento

Il Riesame annuale di Dipartimento si compone delle seguenti parti:

¹ Sono state redatte apposite Linee guida per la pianificazione strategica di Dipartimento, disponibili nel portale di Ateneo nella sezione [Assicurazione di Qualità](#)

- a. Una **sezione descrittiva delle modalità organizzative adottate dal Dipartimento** per l'attività di autovalutazione, allo scopo di documentare:
 - la composizione della Commissione AQ del Dipartimento;
 - l'organizzazione degli incontri Commissione AQ del Dipartimento;
 - la partecipazione e il coinvolgimento della componente studentesca nel processo di assicurazione di qualità, per far emergere le modalità di incentivazione di studentesse e studenti alla partecipazione alla vita accademica², che rappresenta uno degli obiettivi del Piano Strategico 22-27 (Obiettivo O.08).
- b. Un **commento alle azioni concluse** indicate nel Riesame Dipartimentale 2023 (SUA-RD) in termini di efficacia
- c. La **Scheda di monitoraggio annuale (SMA)** che comprende il commento a:
 - gli obiettivi strategici di Dipartimento 2022-2027;
 - gli indicatori del Rapporto Annuale del Dipartimento (RAD), che presenta anche un focus sui dati relativi alla formazione rivolta ai docenti e al personale TA e su alcuni indicatori riferiti agli ultimi esercizi di valutazione della ricerca nazionale (VQR) e di Ateneo (VRA);
 - i dati di Customer Satisfaction.
- d. Una descrizione degli **ambiti di miglioramento per la Didattica, Ricerca, Terza missione e Supporto amministrativo gestionale**.
- e. Una sezione facoltativa dedicata al **Riesame del sistema governo e del sistema di Assicurazione della Qualità**.
- f. Un **action plan** di cui avvalersi come strumento di gestione del Dipartimento per la pianificazione delle azioni annuali da attuare per il raggiungimento di obiettivi di medio periodo, definiti nel proprio Piano Strategico per il triennio 25-27.
- g. La **programmazione operativa di Dipartimento** finalizzata all'elaborazione e creazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) a partire dagli obiettivi strategici di Ateneo e di Dipartimento. Per ciascun obiettivo operativo annuale devono essere individuati gli indicatori, i valori di riferimento (baseline) e i relativi valori target.

La redazione delle sezioni b) e c) è funzionale alla preparazione all'audizione del Dipartimento con gli attori istituzionali. A seguito dell'audizione e considerando anche gli esiti dei cicli di autovalutazione dei Corsi di Studio e dei Corsi di Dottorato, il Dipartimento ha tutti gli elementi per proseguire nella stesura delle restanti sezioni d, e, f.

2. Fonti informative e dati statistici di riferimento

- ❖ Linee guida per la pianificazione strategica di Dipartimento 25-27, in riferimento al paragrafo relativo al "Sistema di AQ di Dipartimento"
- ❖ [Modello AVA3](#) relativamente all'Assicurazione della qualità dei Dipartimenti, E.DIP
- ❖ **Documentazione 2023:**
 - **Riesame, SUA-RD 2023**, consultabile nella pagina ["Qualità della ricerca e della didattica"](#) del sito del Dipartimento.
 - **"Obiettivi 2022-2027", quadro A1 della SUA-RD 2023** (o della SUA-RD 2022, per chi non avesse fatto modifiche)
 - Esiti dell'audizione 2023 tra il CdA e il Dipartimento, consultabile negli SVC ["Audizioni dipartimentali"](#)
 - [Relazione annuale 2023 del Nucleo di Valutazione](#).

² Si suggerisce di fare riferimento alle Linee guida per promuovere e sostenere le rappresentanze studentesche disponibili nel Portale, nella sezione [Assicurazione di Qualità](#).

❖ **Documentazione 2024:**

- [Relazione annuale 2024 del Nucleo di Valutazione](#)
- **Analisi S.W.O.T.** del Dipartimento, condotta per il Piano Strategico 25-27
- **Esiti dell'audizione 2024** tra il CdA e il Dipartimento, disponibili a conclusione del ciclo di audizioni negli SVC dedicati.
- Action Plan 2025 dei **Riesami annuali dei Corsi di Studio**, disponibili dal 18 ottobre
- **Relazione della Commissione Paritetica del Dipartimento 2024**, disponibile dal 15 novembre
- Action Plan 2025 dei **Riesami annuali dei Corsi di dottorato**, disponibili dal 15 novembre

La fonte dati principale è rappresentata da due dossier presenti nel [Data Warehouse di Ateneo](#) a cui hanno accesso i Direttori e i Responsabili amministrativo-gestionali di Dipartimento, oltre ad alcuni Delegati.

- ❖ “Rapporto Annuale di Dipartimento (RAD)”, che monitora gli indicatori del Piano Strategico 2022-2027 dell'Ateneo a livello dipartimentale, per i seguenti ambiti:
 - Didattica e comunità studentesca e Focus Didattica
 - Ricerca e Focus Ricerca (contenente alcuni indicatori VQR e VRA)
 - Persone e Focus Persone
 - Società
 - Focus Budget
 - Focus Formazione (personale docente e TA)
- ❖ “GP - Customer Satisfaction - Dipartimenti”, con i risultati sulla valutazione di “customer satisfaction” somministrata nel corso del mese di febbraio - marzo 2024 con riferimento all'anno 2023 (parte della Relazione sulla Performance 2023).

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

In ottemperanza a quanto necessario secondo le disposizioni del nuovo Statuto di Ateneo, il Consiglio di Dipartimento del 24/07/2024 ha approvato la seguente composizione della Commissione per l'Assicurazione della Qualità di Dipartimento, con il compito di presidiare le attività inerenti i processi di pianificazione e autovalutazione dipartimentale, redigere la documentazione a supporto e curarne la restituzione in Consiglio di Dipartimento.

- Loris Giorgini (Direttore)
- Fabrizio Passarini (Vicedirettore)
- Alessandro Paglianti (Delegato alla Didattica)
- Tommaso Tabanelli (Delegato alla Ricerca)
- Rita Mazzoni (Delegata alla Terza missione)
- Elisabetta Venuti (Delegato Assicurazione Qualità Dipartimento)
- Sergio Zappoli (Presidente della Commissione Paritetica)
- Fabrizio Cavani (Coordinatore Dottorato di Ricerca in Chimica Industriale)
- Stefano Zacchini (Referente Assicurazione Qualità del Dottorato)
- Maria Francesca Fochi (Referente Coordinatori Corsi di Studio I e II livello)
- Rossella Porcaro (Responsabile Amministrativo Gestionale di Dipartimento)
- Luca Zuppiroli (Coordinatore Gestionale dei laboratori)
- Magdalena Medrzycka (Rappresentante degli studenti)

INCONTRI DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

- 26/07/2024: analisi degli indicatori del cruscotto di Dipartimento per quanto riguarda la ricerca e la terza missione
- 30/08/2024: analisi degli indicatori del cruscotto di Dipartimento per quanto riguarda la didattica e le persone
- 06/09/2024: analisi puntuale di tutti gli obiettivi della SUA-RD2023 in funzione dei dati a disposizione
- 13/09/2024: overview sulla situazione didattica, rispetto ai target del precedente piano strategico
- 20/09/2024: analisi degli indicatori del personale e della terza missione in funzione degli obiettivi strategici
- 25/09/2024: discussione e rimodulazione della "vision" e "mission" di Dipartimento
- 11/10/2024: riunione di preparazione all'audizione di dipartimento, SWOT.
- 15/10/2024: audizione
- 30/10/2024: interazione con Commissione Paritetica
- 12/11/2024: riunione Direttore con Delegati per discutere dell'esito dell'audizione
- 26/11/2024: analisi report audizione e analisi del piano strategico dipartimentale
- 29/11/2024: discussione e rimodulazione del riesame annuale del Dipartimento
- 06/12/2024: predisposizione riesame annuale per Consiglio di Dipartimento
- 11/12/2024: discussione ed approvazione in Consiglio di Dipartimento

COMMENTO ALLE AZIONI PIANIFICATE NEL RIESAME DIPARTIMENTALE 2023 (SUA-RD)

Stato di avanzamento annuale delle azioni migliorative pianificate nel riesame dipartimentale 2023.

OBIETTIVO DI ATENEODIPARTIMENTO	AZIONE MIGLIORATIVA INDICATA NELLA SUA-RD 2023	RESPONSABILE ATTUAZIONE	COMMENTO
Internazionalizzazione	Ranking accademico QS: 1. Reperire fino a 20 contatti di docenti/ricercatori stranieri 2. Reperire fino a 20 contatti di referenti aziendali italiani e stranieri Inviare i contatti a appc.ranking@unibo.it	Delegato all'internazionalizzazione del Dipartimento. Personale del Dipartimento	Azione conclusa. La tabella contenente i riferimenti per i contatti è a disposizione dei Coordinatori di CdS per potenziare gli scambi internazionali e per i contatti con le aziende. Le due liste sono state inviate all'ufficio di Ateneo preposto
Ateneo: obiettivi O.2 e O.17	Sfruttare i suggerimenti dell'Advisory Board per la stesura dei corsi e dei contenuti della nuova offerta didattica del Dipartimento	Coordinatori LM, L e Dottorato	L'Advisory Board (AB) è stato consultato sia per il corso di laurea in Chimica Industriale L che per il corso di laurea magistrale in Chimica Industriale LM nel 2022 e nel 2023, in occasione dei rispettivi riesami ciclici e delle modifiche di ordinamento successive. Nel maggio 2024, durante il riesame ciclico, l'AB e gli Alumni sono stati invitati a esprimere opinioni e a fornire suggerimenti sul corso LM LoCaTe. Sempre nel 2024, in vista del riordino della didattica L per le sedi di Rimini e Faenza, che prevede la trasformazione dei due attuali Curricula in due nuovi corsi di studio a partire dall'A.A. 2026/27, sono state consultate le aziende dell'AB collegate ai rispettivi territori. Il confronto continuo con le aziende dell'AB ha inoltre permesso di evidenziare aspetti fondamentali nella formazione dei dottori di ricerca in Chimica Industriale, di cui si è tenuto conto nella preparazione dei PD del 39° e 40° ciclo.
Ateneo: O14, O33-37	Avvio del monitoraggio interno delle attività di	Delegato Terza Missione	L'azione di monitoraggio interno su tutte le iniziative di Public Engagement è stata

Dipartimento: D.07	Terza Missione/Impatto Sociale		rendicontata sulla piattaforma Alma Engage (indicatori: partecipazione, visualizzazioni, questionari). L'azione si è conclusa. Dal 2025, secondo le indicazioni di AVA3, è prevista un'azione puntuale di monitoraggio e verifica in itinere. Le azioni di monitoraggio delle attività di trasferimento tecnologico sono e saranno verificate analizzando i dati presenti su DWH (indicatori T.01, T.02, T.03)
TOWS azioni S0	REPUTAZIONE+ADVISORY BOARDE NUOVE STRUTTURE: sfruttare la reputazione del Dipartimento e le sinergie offerte dal nuovo plesso per lo sviluppo di nuove realtà di spin-off in ambito Chimica Industriale sostenibile	Commissione Ricerca Delegato TM e Commissione TM	Promozione dello sviluppo di nuove realtà di spin-off attraverso la partecipazione attiva di docenti, ricercatori e dottorandi e dottori di ricerca: iniziative Alma Value (4 progetti presentati, 1 vincitore) e Start Cup (1 progetto, 1 vincitore). Il nuovo plesso scientifico del Navile ha permesso lo sviluppo di nuove sinergie tra diversi gruppi di ricerca del Dipartimento, portando sia ad una aumentata attrattività in termini di collaborazioni con aziende (vedere andamento conto terzi, indicatore T.03), sia ad un aumento del parametro PQ.01b prodotti multidisciplinari (autori più SSD). Si sta valutando l'attivazione di una Start Up basata su un progetto incentrato sulla Chimica Verde e Sostenibile vincitore della "Start-Cup" Emilia Romagna edizione 2023. Da questo e da un altro progetto relativo allo sfruttamento di un brevetto (valorizzato dal premio del progetto Alma Value) è prevista la possibile attivazione nel 2025 di due Spin-Off. Attività in corso e che proseguirà nel 2025.
TOWS Azioni ST	TRASFERIMENTO. Sfruttare le capacità organizzative dei gruppi di ricerca abituati a rapportarsi con le esigenze qualitative e temporali richieste dalla <u>ricerca commissionata per organizzare al meglio il trasferimento e</u> limitarne al massimo i disagi	Docenti CHIMIND	Le problematiche di trasferimento dei vari gruppi di ricerca sono state condivise e gestite in sinergia con il personale del Dipartimento avente maggiore esperienza nelle attività di ricerca commissionata e questo ha permesso di limitare i disagi e dare continuità alle attività di ricerca e trasferimento

			tecnologico. Infatti, il trasferimento dei vari gruppi di ricerca del Dipartimento al Navile è avvenuto in maniera graduale e progressiva, spostando un SSD alla volta. Questo ha permesso un'interruzione minima delle attività di ricerca, evitando disagi e svantaggi in termini economici per il Dipartimento, come dimostrato dagli indicatori T.03 Conto Terzi e R.09 Finanziamenti da ricerca nazionali ed internazionali che risultano in continua crescita. Il trasferimento non è ancora concluso e si concluderà nel 2025 con lo spostamento della parte più impattante dal punto di vista impiantistico/tecnologico essendo a maggiore TRL.
TOWS Azioni WT	PERSONALE) T1 (TRASFERIMENTO): Durante il trasferimento nei locali del nuovo plesso promuovere una <u>razionalizzazione dei gruppi di ricerca</u> allo scopo di aumentarne l'efficienza.	Gruppi di Ricerca CHIMIND	Il trasferimento al Navile sta permettendo una riorganizzazione e razionalizzazione degli spazi, degli impianti e delle strumentazioni finalizzate alle attività di ricerca. Questa sta portando all'ottimizzazione degli spazi a disposizione e della strumentazione scientifica necessaria, e a vantaggi in termini di sicurezza in laboratorio (es. nuovo XPS insieme a XRF in un laboratorio dedicato alle radiazioni ionizzanti), minor impiego di consumabili ed energia elettrica. L'azione di razionalizzazione gestionale si sta riflettendo nella migliorata efficienza tangibile, per esempio, nell'incremento di indicatori chiave quali: R.09 finanziamenti progetti nazionali e internazionali e T.03 Conto Terzi.
TOWS Azioni WO	(OBSOLESCENZA) e (NUOVI FONDI): utilizzare i nuovi fondi PNRR per rinnovare <u>grandi strumentazioni</u> e aumentare interazioni con CNR e sue strumentazioni.	Direttore	Il Dipartimento è riuscito a portare a termine, anche grazie ai finanziamenti PNRR, una serie di acquisti di grandi e medie strumentazioni, diverse di queste in condivisione con altri Dipartimenti di UNIBO e con il CNR (es. progetto iEntrance in collaborazione con CNR per la realizzazione di un'infrastruttura di ricerca PNRR). Il rinnovamento

			continuerà e sarà completato nel 2025 a causa del numero elevato di acquisizioni e dei ritardi nei tempi di consegna e installazione nei laboratori ancora in fase di completamento.
Ateneo: obiettivi O.2 e O.17	Azioni migliorative dei vari CdS Saranno proseguite e potenziate le iniziative introdotte nel 2023 con l'obiettivo di aumentare l'attrattività, garantire una conclusione regolare dei corsi e migliorare la soddisfazione degli studenti.	Docenti CHIMIND	Il Dipartimento nel corso del 2024 ha attivato una profonda riflessione sulle azioni di potenziamento dell'attrattività dei corsi. Le principali azioni sono state presentate in audizione e prevedono di seguire le indicazioni del PQA dell'Ateneo e quindi di "distinguere le due iniziative (sulle Sedi di Rimini/Faenza) sia in termini di denominazione che di contenuti". Per ottemperare a questa indicazione, nel 2025 verrà proposto di separare i "curricula" del CdS con sede a Rimini e Faenza dall'A.A. 2026/27. Per quanto attiene al miglioramento della regolarità delle carriere il Dipartimento è intervenuto per l'A.A. 2025/26 riducendo il frazionamento dell'offerta formativa (riduzione dei moduli) e invitando i rappresentanti degli studenti a partecipare ai lavori della Commissione Didattica per identificare, in collaborazione con la componente docente, gli interventi necessari. Nel corso dell'A.S. 2025 saranno identificate le azioni di potenziamento che il Dipartimento metterà in atto per un maggiore supporto degli studenti lavoratori (indicazioni contenute nella relazione annuale NdV 2024) e degli studenti con carriere non standard.
TOWS Azioni WT	(OBSOLESCENZA) +(AZIENDE). Verificare all'atto del trasferimento se sia possibile <u>aggiornare alcune apparecchiature</u> dove gravita la maggiore valorizzazione in termini di <u>ricerca commissionata</u> , con lo scopo di investire gli utili nella acquisizione di nuova strumentazione.	Direttore	Il Dipartimento è riuscito a portare a termine, anche grazie ai finanziamenti PNRR, di Ateneo (es. Alma Attrezzature) e di Dipartimento (utilizzando fondi propri, riserve e gli utili dell'attività commissionata) una serie di aggiornamenti della strumentazione più obsoleta, anche se tale attività è stata rallentata a causa del notevole

			lavoro di acquisizione di nuova strumentazione PNRR, di progetti PRIN ed ERC e del trasferimento al Navile. Si prevede di continuare questa attività andando ad aggiornare ulteriori attrezzature e apparecchiature di ricerca e di effettuare un'azione mirata di ricognizione, messa in condivisione, aggiornamento tariffario, formazione tecnici e utenti. Questa nuova azione permetterà di aumentare l'attrattività del Dipartimento in termini di ricerca commissionata e conto terzi oltre che di competitività per progetti nazionali e internazionali.
--	--	--	--

SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE

COMMENTO AGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI DIPARTIMENTO 2022-2027

Il Piano Strategico 2022-2027 del Dipartimento, suddiviso nei quattro ambiti del Piano Strategico di Ateneo (**Didattica e Comunità Studentesca, Ricerca, Persone, Società**), è oggetto di revisione per il Piano 2025-2027. La presente analisi confronta separatamente per ciascun ambito i valori attuali degli indicatori con gli attuali target dipartimentali, i risultati della Macroarea e i dati medi di Ateneo e ne propone modifiche.

OBIETTIVI	IN LINEA	PARZIALMENTE IN LINEA	NON IN LINEA	NON VALUTABILI
	Tutti gli indicatori previsti dall'obiettivo sono in linea con il target	Non tutti gli indicatori previsti per l'obiettivo sono in linea con il target	Nessun indicatore è in linea con il target	Per assenza di dati di monitoraggio
DIP.	D.01, D.02, D.03, D.06, D.07	D.04, D.05		

Didattica e comunità studentesca e Focus Didattica

Gli indicatori della didattica, migliori rispetto alla Macroarea e all'Ateneo nella quasi totalità dei casi, risultano non allineati ai target dipartimentali a causa di una sovrastima operata al momento della loro definizione. **Azioni sui target:** Seguendo le linee guida AVA3, che suggerisce di evitarne la sovrastima/sottostima, il Dipartimento ha adottato criteri oggettivi per i target, basati sui dati della Macroarea, assumendo un miglioramento biennale del 5% rispetto a questi. Se il nuovo target risulta peggiore del valore attuale, si migliora del 5%; se il miglioramento supera il 10%, si fissa al 5% per evitare sovrastime (NB Per l'indicatore F.22, incremento calcolato su riduzione abbandoni).

Obiettivo Dipartimentale D.04: Ridurre la Dispersione Studentesca e Favorire la Regolarità degli Studi (da obiettivi 2022-27). Obiettivo PSA: 04					
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento Dipartimento	Target Attuale PS 2022-27	Valore di riferimento 2022-23	Nuovo Target Dipartimento

2027	F.05 PROSECUZIONI > DI 39 CFU CONSEGUITI AL I ANNO	68,2% media 2019-21 67,95% Media 21/22-22/23	70% Media 2022-2024 70% Media 2025-2027	Macroarea 67,75% Ateneo 70,85%	69% Media 2022-2024 71% Media 2025-2027
2027	ID.02 PERCENTUALE DI STUDENTESSE E STUDENTI FUORI CORSO	15,6% Media 2019-21 17,2% Media 21/22-22/23	14% Media 2022-2024 12% Media 2025-2027	Macroarea 19,9% Ateneo 21,3%	16% Media 2022-2024 15.5% Media 2025-2027
2027	F.22 ABBANDONI AL I ANNO	6,6% Media 2018-2021 7,85% Media 21/22-22/23	6,0% Media 2022-2024 5,5% Media 2025-2027	Macroarea 11,95% Ateneo 11,45%	7.5% Media 2022-2024 7.0% Media 2025-2027

Ricerca

Tutti gli indicatori degli obiettivi D.01, D.02 e D.03 (**RICERCA**) rispettano i target del triennio 2022-24, con risultati superiori alle aspettative. In particolare:

R.04a (citazioni medie pro capite, ora F.RIC.3): 128,8 (target 55);

R.09 (finanziamenti progetti nazionali ed internazionali): 55k€ (target 28k€);

T.03 (conto terzi, SOCIETA'): 13,8k€ (target 6k€).

L'indicatore R.04 (neoassunti resp. progetti competitivi) non verrà riproposto, poiché ritenuto "inefficace e intempestivo" dagli uffici.

Per l'obiettivo D.03 (aumentare la progettualità scientifica del Dipartimento), si propone l'inserimento dell'indicatore IR.02 (costi per attrezzature su progetti di ricerca) per sostenere investimenti strategici, incrementando l'attrattività del Dipartimento per finanziamenti nazionali, internazionali e progetti commissionati. Nel PS 2025-27, l'indicatore **T.03** sarà inserito correttamente in **ambito Società**.

Obiettivo Dipartimentale D.01: Qualificare e valorizzare il dottorato di ricerca, anche in una prospettiva internazionale (da obiettivi 2022-27). Obiettivo PSA: 23					
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento Dipartimento	Target Attuale PS 2022-27	Valore di riferimento 2022-23	Nuovo Target Dipartimento
2027	R.01 B DOTTORANDI ALTRO ATENEIO	14,1% Media 2019-21	20% Media 2022-24	Macroarea 32,1%	20% Media 2022-24
		24% Media 2022-23	25% Media 2025-27	Ateneo 35,6%	22% Media 2025-27
2027	R.01 A DOTTORANDI CON TITOLO ESTERO	8,5% Media 2019-21	10% Media 2022-24	Macroarea n.d.	10% Media 2022-24
		18,1% Media 2022-23	15% Media 2025-27	Ateneo n.d.	15% Media 2025-27

Obiettivo Dipartimentale D.02: Migliorare la qualità media delle pubblicazioni degli afferenti al dipartimento (da obiettivi 2022-27). Obiettivi PSA: 20 (R.06) e 21 (PQ.01b)					
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento Dipartimento	Target Attuale PS 2022-27	Valore di riferimento 2022-23	Nuovo Target Dipartimento
2027	PQ.01b PRODOTTI MULTIDISCIPLINARI (AUTORI PIU' SSD)	23,7% Media 2019-21	25% Media 2022-24	Macroarea 22,2%	25% Media 2022-24
		28,7% Media 2022-23	28% Media 2025-27	Ateneo 13,4%	28% Media 2025-27
2027	R.04a CITAZIONI WOS/SCOPUS	49,5 Media 2019-21	55 Media 2022-24	Macroarea n.d.	60 Media 2022-24
		128.8	60	Ateneo	100

	sostituito da: F.RIC.3	Media 2022-23	Media 2025-27	n.d.	Media 2025-27
2027	R.06 INDICE UNICO	58,6% Media 2019-21 64,2% Media 2022-23	62% Media 2022-2024 65% Media 2025-27	Macroarea 70,7% Ateneo 64,6%	62% Media 2022-24 65% Media 2025-27

Obiettivo Dipartimentale D.03: Aumentare la progettualità scientifica del Dipartimento (da obiettivi 2022-27). Obiettivi PSA: 10 (IR.02), 22 (R.09) e 33 (T.03 da collocare in Società)					
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento Dipartimento	Target Attuale PS 2022-27	Valore di riferimento Media 2021-23	Nuovo Target Dipartimento
2027	R.04 NEOASSUNTI RESP. DI PROGETTI COMPETITIVI	17,9% Media 2019-21 n.d. Media 2022-23	25% Media 2022-24 25% Media 2025-27	Macroarea n.d. Ateneo n.d.	Indicatore non riproposto perché considerato inefficace dagli stessi uffici e sostituito con indicatore IR.02
2027	R.09 FINANZIAMENTI PROGETTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	16973 € Media 2019-21 54952 € Media 2022-23	28000 € Media 2022-24 30000 € Media 2025-27	Macroarea 54292,6 € Ateneo 54772,7 €	28000 € Media 2022-24 35000 € Media 2025-27
2027	T.03 CONTO TERZI	7.549,0 € Media 2019-21 13852 € Media 2022-23	6000 € Media 2022-24 7000 € Media 2025-27	Macroarea 5983,6 € Ateneo 11150,9 €	6000 € Media 2022-24 10000 € Media 2025-27

Persone e Focus Persone

Il Dipartimento ha attuato un'attiva politica di reclutamento mirato ad attrarre docenti e ricercatori eccellenti (Obiettivo D.05), come dimostrato dalla **percentuale di docenti assunti dall'esterno (IP.01)**, passata dal 9.6% della media di riferimento 2019-21 al 35.8% (media 2021-23) superando il target del 20%. L'indicatore IP.03 è invece in diminuzione e non raggiunge il target prefissato, rimanendo comunque in linea con i dati della Macroarea e di Ateneo (che mostrano la stessa tendenza). L'indicatore F15 (numero di visiting), che supera ogni anno l'indicatore target del 2027 e non è più presente in DWH, non sarà riproposto nel PS 2025-27. Riguardo all'Obiettivo D.06 la **"Soddisfazione per progetti di ricerca"** ha raggiunto il target prefissato a 5.5 e la **"Soddisfazione complessiva"** (G.01) è in netto miglioramento. Entrambi sono nettamente superiori ai valori di Macroarea e Ateneo. Il Dipartimento ha modificato l'obiettivo nel PS 2025-27 e inserito indicatori specifici per monitorare e incrementare ulteriormente l'efficacia ed efficienza dei servizi tecnici-amministrativi.

Obiettivo Dipartimentale D.05: Valorizzare il merito nel reclutamento e nelle progressioni (da obiettivi 2022-27). Obiettivo PSA:26					
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento Dipartimento	Target Attuale PS 2022-27	Valore di riferimento Media 2021-23	Nuovo Target Dipartimento
2027	IP.03 VALUTAZIONE RECLUTAMENTO NEOASSUNTI	110,1 Media 2019-21 105,2 Media 2021-23	115 Media 2022-24 120 Media 2025-27	Macroarea 106,1 Ateneo 107,8	115 Media 2025-27
2027	IP.01 PERCENTUALE DI DOCENTI ASSUNTI DALL'ESTERNO	9,6% Media 2019-21 35,8% Media 2021-23	20% Media 2022- 24 20% Media 2025-27	Macroarea 41,1% Ateneo 34,0%	25% Media 2025-27
2027	F.15 DOCENTI E RICERCATORI PROVENIENTI DA	6 Media 2019-21	8 Media 2022-24 10 Media 2025-27	Indicatore non più presente in DWH	Indicatore non riproposto

	ISTITUZIONI INTERNAZIONALI				
--	----------------------------	--	--	--	--

Obiettivo Dipartimentale D.06: Consolidare la gamma dei servizi offerti al personale docente ricercatore e tecnico amministrativo per favorire, migliorare e valorizzare la qualità del lavoro (da obiettivi 2022-27). Obiettivi PSA: 32 e 43 (dati Customer Satisfaction)					
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento Dipartimento	Target Attuale PS 2022-27	Valore di riferimento 2023	Nuovo Target Dipartimento
2027	GP.04 SODDISFAZIONE COMPLESSIVA DDA SERVIZI AMMINISTRATIVI	4,7 Media 2019-21	4,9 Media 2025-27	Macroarea 3,9	4,7 Media 2025-27
		4,6 Media 2021-23		Ateneo 4,1	
2027	GP.01 SODDISFAZIONE DDA PROGETTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	5,4 Media 2019-21	5,5 Media 2025-27	Macroarea 4,5	Indicatore non riproposto e sostituito da "soddisfazione laboratori di ricerca"
		5,5 Media 2021-23		Ateneo 4,6	

Società

L'obiettivo D.07 è stato pienamente raggiunto, con iniziative "VQR III: Public Engagement" monitorate su Alma Engage. Tra queste: "PLS – Area Chimica," "Navile Day," "BioEcoUp" (4 workshop sulla bioeconomia), attività Social Media, Notte dei Ricercatori. Il progetto Comunità Solari (Tematica V, Campo d'azione b) promosso nella campagna 5x1000 di Ateneo, è scelto come caso studio VQR 2020-2024.

Il Dipartimento ha introdotto nuovi indicatori per il monitoraggio delle attività in **ambito SOCIETA'**, seguendo le indicazioni 2023 del PQA. Sono stati aggiunti IS.03 e IS.06. L'indicatore T.03 è stato trasferito dall'ambito ricerca. Introdotto l'indicatore T.01 che costituisce un punto di forza del Dipartimento. L'analisi confronta i valori attuali degli indicatori con quelli della Macroarea e dell'Ateneo.

Obiettivo Dipartimentale D.07: Realizzare per ogni anno da una a tre iniziative di public engagement, ossia delle attività organizzate istituzionalmente senza scopo di lucro con valore educativo, culturale e di sviluppo della società e rivolte a un pubblico non accademico (da obiettivi 2022-27). Obiettivo PSA: 34					
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento Dipartimento	Target Attuale PS 2022-27	Valore di riferimento 2023	Nuovo Target Dipartimento
2027	REALIZZAZIONE, SCELTA E DESCRIZIONE INIZIATIVE IN IRIS/RM	3	Inserimento in IRIS/RM 1-3 iniziative all'anno	Macroarea n.d.	Almeno tre iniziative all'anno progettate e monitorate secondo le indicazioni AVA3
				Ateneo n.d.	

COMMENTO AGLI INDICATORI DEL RAPPORTO ANNUALE DEL DIPARTIMENTO (RAD)

Il Dipartimento per monitorare la propria partecipazione alle politiche e strategie dell'Ateneo analizza le sue prestazioni anche alla luce del Piano Strategico di Ateneo, confrontando i risultati raggiunti anche con il target identificato a livello di Ateneo. L'andamento puntuale degli indicatori è commentato nelle Tabelle rispetto agli obiettivi dipartimentali e alle azioni migliorative da intraprendere.

Didattica e comunità studentesca e Focus Didattica

I punti di forza in ambito didattico sono: F.09, F.12, F.22, ID.08. I risultati misurati da F.11, ID.06, F.14, ID.12, T.04 non sono direttamente confrontabili con il target di Ateneo per effetto di una mancata adimensionalizzazione. Il Dipartimento ha margini di miglioramento per i seguenti aspetti: F.10 (lieve), F.05 (dato non consistente per CdS Erasmus Mundus, aspettative di miglioramento per modifiche L e LM "Chimica Industriale" Bologna e L Faenza/Rimini), R.03 (marcata). Per meglio contribuire al raggiungimento degli obiettivi strategici di Ateneo si ritiene necessario inserire nel piano strategico dipartimentale (PS) 2025-27 l'obiettivo 18, e in particolare l'indicatore R.03.

Indicatore	Definizione	Primo dato disponibile DWH Dipart. 2019-20	Ultimo dato disponibile DWH Dipart. 2023-24	Ultimo dato disponibile DWH Macroarea 2023-24	Ultimo dato disponibile DWH Ateneo 2023-24	Piano strategico Ateneo Target 2024	Commento
Obiettivo 2 Incrementare l'attrattività nazionale e internazionale dei Corsi di Studio							
F.09	NUOVE CARRIERE DI 2° CICLO CON TITOLO DI ACCESSO CONSEGUITO IN ALTRO ATENEIO	21,4%	52,4%	57,4%	52,1%	>50%	Il dato è in netto miglioramento. Il Dipartimento è riuscito ad allineare i risultati sia con la Macroarea che con l'Ateneo. Il Target di Ateneo è stato superato
F.10	MOBILITÀ EXTRA-REGIONALE	37,8%	46,6%	49,1%	49,9%	>50%	Il dato è in netto miglioramento. Il Dipartimento è riuscito ad allineare i risultati sia con la Macroarea che con l'Ateneo. Il target di Ateneo è stato quasi raggiunto
F.11	STUDENTESSE E STUDENTI DI SCAMBIO INCOMING	4,1	12,2	32,1	125,8	>3200	Il dato è in miglioramento ma risulta molto inferiore ai risultati raggiunti da Macroarea e Ateneo, il Dipartimento ha allo studio azioni correttive. Si evidenzia però che, essendo il dato non adimensionale, risulta influenzato dalle dimensioni numeriche dei CdS. Il dato non è confrontabile con il Target di Ateneo
F.12	STUDENTESSE E STUDENTI ISCRITTI CON CITTADINANZA O CURRICULUM INTERNAZIONALE	6,9%	14,8%	12,3%	10,4%	>8%	Il dato è in netto miglioramento, il Dipartimento attualmente ha indicatori migliori sia rispetto alla Macroarea che all'Ateneo. Il Target di Ateneo è stato superato
Obiettivo 4 Ridurre la dispersione studentesca e favorire la regolarità degli studi							
F.22	PERCENTUALE DI ABBANDONI AL PRIMO ANNO	12%	8,6%	11,6%	10,9%	<10%	Il dato è in miglioramento, il Dipartimento attualmente ha indicatori migliori sia rispetto alla Macroarea che all'Ateneo. Il Target di Ateneo è stato superato
F.05	PROSECUZIONI CON >39 CFU CONSEGUITI AL PRIMO ANNO	64,5%	63,6%	68,8%	71,4%	>74%	Il dato è in lievissimo peggioramento, anche se l'analisi temporale mostra importanti oscillazioni. L'analisi dei dati riportati nel DWH mostra che il Dipartimento attualmente ha indicatori peggiori sia rispetto alla Macroarea che all'Ateneo. Il Dipartimento è attivo nell'identificare azioni correttive, ma ritiene necessario segnalare come il dato epurato da quello relativo al CdS "Advanced Spectroscopy in Chemistry", che è un CdS Erasmus Mundus Joint Master Degree i cui dati sono aggiornati con ritardo come evidenziato a pagina 106 della relazione del NdV anno 2024 ("Per quanto riguarda i seguenti

							corsi internazionali, i cui percorsi sono tenuti in altri sedi europee, il dato potrebbe risentire dei tempi di registrazione nel gestionale dell'Ateneo delle carriere degli studenti che risultano non tempestivi e che ANVUR non rileva per il calcolo degli indicatori in relazione allo studio di coorte"), risulta essere (64.5% A.A. 2019/20; 69.5% A.A. 2023/24), in miglioramento e in linea con i risultati della Macroarea e lievemente peggiore rispetto a quello di Ateneo. Il Target di Ateneo non è stato raggiunto.
ID.02	PERCENTUALE DI STUDENTESSE E STUDENTI FUORI CORSO	15,7	18,5	20,2	21,5	<18%	Il dato è rimasto pressoché costante fino all'A.A. 2022/23 ed è peggiorato nell'ultimo anno. Nonostante questo, il Dipartimento attualmente ha indicatori migliori sia rispetto alla Macroarea che all'Ateneo. Il Dipartimento è comunque attivo nell'identificare azioni correttive. Il target di Ateneo è stato pressoché raggiunto.
Obiettivo 8 Incentivare la partecipazione di studentesse e studenti alla vita accademica							
ID.06	NUMERO DEI TIROCINI INTERNI	71	179	129,6	72	>1981	Il dato è in netto miglioramento. Il Dipartimento attualmente ha indicatori migliori rispetto alla Macroarea. Il dato, non essendo adimensionale, non è confrontabile con il Target di Ateneo.
Obiettivo 17 Assicurare una didattica di qualità, innovativa e sostenibile nel lungo periodo							
ID.08	SODDISFAZIONE STUDENTESSE E STUDENTI LAUREATI	96,9%	94%	89,5%	90%	>90%	Il dato è sostanzialmente stabile. Il Dipartimento mostra risultati migliori sia rispetto alla Macroarea che all'Ateneo. Il Target di Ateneo è stato superato.
ID.09	ORE/DOCENTI RICERCATORI DIDATTICA EQUIVALENTE	131,6	141,2	147	145,5	140	L'indicatore è in aumento. Il Dipartimento si è praticamente attestato sugli stessi valori sia della Macroarea che dell'Ateneo. Il dato 2023/24 è molto prossimo al target di Ateneo.
Obiettivo 18 Promuovere le esperienze di studio e formazione alla ricerca all'estero							
F.14	STUDENTESSE E STUDENTI IN USCITA	26	38	54,7	130,3	>3600	Il dato è in miglioramento, ma risulta molto inferiore ai risultati raggiunti da Macroarea e Ateneo, il Dipartimento ha allo studio azioni correttive. Si evidenzia però che, non essendo il dato adimensionale, risulta influenzato dalle dimensioni numeriche dei CdS. Il dato, quindi, non è confrontabile con il Target di Ateneo.
R.03	PERCENTUALE DI DOTTORANDE E DOTTORANDI OUTGOING	33,3%	24,2%	31,8%	28,7%	>34%	L'analisi dei dati riportati nel DWH mostra un peggioramento dell'indicatore. Il Dipartimento evidenzia che il Corso di Dottorato in Chimica Industriale (di riferimento) è stato avviato.

							nel 2023 e quindi i dottorandi non hanno ancora raggiunto il terzo anno di corso, anno in cui è previsto il soggiorno all'estero. Il dato dipartimentale risulta, ad oggi, inferiore sia a quello della Macroarea che dell'Ateneo. Il Target di Ateneo non è stato raggiunto.
Obiettivo 19 Rafforzare la dimensione internazionale della didattica							
ID.12	NUMERO TITOLI MULTIPLI E CONGIUNTI CON PARTNER INTERNAZIONALI	1	1	0,7	1,4	>45	Il dato Dipartimentale risulta stabile. Il Dipartimento si è praticamente attestato sugli stessi valori sia della Macroarea che dell'Ateneo. Il dato non è confrontabile con il Target di Ateneo
Obiettivo 29 Qualificare e potenziare i percorsi di formazione professionalizzante e permanente							
T.04	ISCRITTI AI CORSI PROFESSIONALIZZANTI	4	7	14,7	83,8	>2900	Il dato è in leggero miglioramento, seppure con fluttuazioni importanti. Il Dipartimento ha come obiettivo il miglioramento del dato che ad oggi è inferiore sia a quello della Macroarea che dell'Ateneo. Il dato non è però confrontabile con il Target di Ateneo

Ricerca

I punti di forza dell'ambito ricerca sono: IR.02, IR.03, PQ.01, R.09, R.12. I risultati misurati da R.06 mostrano una continua crescita, con risultati in linea con la media di Ateneo, ma ancora migliorabili al fine di raggiungere gli obiettivi del PSA. I dati R.01a e R.01b, sono soggetti a fluttuazioni annuali, verranno costantemente monitorati per miglioramento e per consolidarsi poi su valori prossimi a quelli della Macroarea. Il Dipartimento intende promuovere ulteriormente questi indicatori e sta valutando l'incremento della borsa di dottorato coinvolgendo l'Advisory Board Industriale come parte sociale prioritaria.

Indicatore	Definizione	Primo dato disponibile DWH Dipart.	Ultimo dato disponibile DWH Dipart. 2023-24	Ultimo dato disponibile DWH Macroarea 2023-24	Ultimo dato disponibile DWH Ateneo 2023-24	Piano strategico Ateneo Target 2024	Commento
Obiettivo 10: Migliorare la qualità di spazi, attrezzature e infrastrutture per la ricerca in una logica di condivisione							
IR.02	COSTI PER ATTREZZATURE SU PROGETTI DI RICERCA	0,31 mln Somma 2019-2021	1,57 mln Somma 2021-23	1,29 mln Somma 2021-23	0,99 mln Somma 2021-23	Somma 2022-24 >10% della somma 2019-21 (30,9 mln)	Obiettivo ampiamente raggiunto con investimenti per infrastrutture di ricerca del triennio 2021-23 oltre 1,5 mln.
Obiettivo 20: Rafforzare la qualità della ricerca							
R.06	DISTRIBUZIONE DELLE PUBBLICAZIONI UNIBO PER INDICE UNICO (PUBBLICAZIONI CON IU>0,7)	56,8% (2019)	62,6%	70%	64,3%	70%	Il dato dipartimentale mostra una crescita costante negli ultimi anni portandosi a valori stabilmente oltre il 60% negli ultimi due anni. Questo valore è in linea con la media di Ateneo ma ancora migliorabile al fine di raggiungere gli obiettivi del PSA.
IR.03	PERCENTUALE DI PUBBLICAZIONI IN RIVISTE DI FASCIA A SECONDO I CRITERI	66,7% (2021)	80,0%	47,4%	59,9%	55%	Il dato dipartimentale è cresciuto negli ultimi tre anni, ed è stabile su valori pari all'80% da due anni, a dimostrazione dell'ottima qualità

	ASN (AREE NON BIBLIOMETRICHE)						dei risultati della ricerca. Questa percentuale è ampiamente sopra i valori della macroarea e dell'ateneo.
Obiettivo 21: Promuovere la ricerca interdisciplinare							
PQ.01	PUBBLICAZIONI INTERDISCIPLINARI	24,1% (2019)	30,8%	21,5%	13,7%	16%	Dall'analisi dei dati del DWH di Ateneo si osserva una crescita costante di questo indicatore, fino ad un valore, superiore al 30%, ampiamente superiore al target di Ateneo.
Obiettivo 22: Supportare e incrementare la partecipazione a bandi competitivi a livello internazionale, nazionale e locale							
R.09	FINANZIAMENTI DA PROGETTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	29540,3 € (2019)	61209,6 €	58079,8 €	60495,5 €	>120 mln	Dall'analisi dei dati disponibili sul DWH di Ateneo sono chiaramente osservabili le fluttuazioni ai finanziamenti ottenuti dal Dipartimento negli anni 2020 e 2021 legati all'emergenza sanitaria. Tuttavia, a partire dal 2022 questo indicatore è salito progressivamente ed è in linea (se non leggermente superiore) al parametro sia della Macroarea che di Ateneo.
Obiettivo 23: Qualificare il dottorato in una dimensione internazionale e rafforzarne il ruolo nel mondo produttivo e nella pubblica amministrazione							
R.01b	DOTTORANDE E DOTTORANDI CON TITOLO DI ACCESSO DI ALTRO ATENEO	22,2% XXXV ciclo	32,4% XXXIX ciclo	34,8%	35,7%	>40%	Questo indicatore è in costante miglioramento, nonostante sia soggetto a fluttuazioni annuali. Nell'ultimo anno si attesta a valori che sono prossimi alla media sia della Macroarea che di Ateneo.
Obiettivo 31: Favorire lo sviluppo dell'open science							
R.12	PERCENTUALE DI PUBBLICAZIONI IN OPEN ACCESS	79,8%(2019)	96,7%	93,6%	80,8%	65%	Questo dato dipartimentale è cresciuto costantemente negli ultimi 5 anni, portandosi ad un notevole 96,7% nel 2023.

Persone

I punti di forza per l'ambito Persone sono: IP.04 e IP.06. Per meglio contribuire al raggiungimento degli obiettivi strategici identificati dall'Ateneo e dalle linee guida di AVA3 e migliorare ulteriormente l'indicatore IP.04, il Dipartimento intende proseguire a incentivare la partecipazione del personale docente e tecnico-amministrativo a iniziative di formazione e aggiornamento continuo. Sarà anche predisposto e realizzato un piano di formazione mirata al personale tecnico/scientifico e ricercatore per la gestione e l'utilizzo della nuova strumentazione scientifica condivisa, nonché di supporto all'accoglienza dei neoassunti.

L'indicatore IP.03 non è in linea con il target (Macroarea e Ateneo presentano però il medesimo peggioramento) e si intende quindi favorire la qualità della ricerca, soprattutto dei neoassunti, con azioni identificate nel PS 2025-27 (al fine di migliorare anche gli indicatori relativi alla mobilità IP.02 DOC e TA sfruttando gli accordi internazionali, nonché stabilizzare l'indicatore IP.01). Il risultato è legato alla forte politica di reclutamento di giovani RTDA effettuata negli ultimi anni. Il Glass ceiling index (indicatore IP.06) è diminuito ed è inferiore al valore della Macroarea e del target di Ateneo. Obiettivo futuro è migliorare il rapporto di genere in tutte le fasce di docenza e di preruolo.

Indicatore	Definizione	Primo dato disponibile DWH Dipart.	Ultimo dato disponibile DWH Dipart.	Ultimo dato disponibile DWH Macroarea	Ultimo dato disponibile DWH Ateneo	Piano strategico Ateneo Target 2024	Commento
------------	-------------	------------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------------	------------------------------------	-------------------------------------	----------

Obiettivo 11: Incrementare e migliorare il reclutamento dall'esterno e dall'estero							
IP.01	PERCENTUALE DI DOCENTI ASSUNTI DALL'ESTERNO	21,4% (2018.20)	35,8% (2021-23)	41,1%	34,0%	38%	Il dato è in netto miglioramento. Il Dipartimento è riuscito ad allineare i risultati sia con la Macroarea (che mostra un indicatore cresciuto nettamente) che con l'Ateneo (superandolo). Il Target di Ateneo è stato quasi raggiunto.
Obiettivo 26: Valorizzare il merito nel reclutamento e nelle progressioni di carriera							
IP.03	VALUTAZIONE RECLUTAMENTO DEI NEOASSUNTI	116,2% (2018.20)	105,2% (2021-23)	106,1% (2021-23)	107,8% (2021-23)	>116,5	Il dato del Dipartimento è in lievissimo peggioramento come lo sono quelli della Macroarea che dell'Ateneo. L'analisi dei dati riportati nel DWH mostra che il Dipartimento attualmente ha comunque indicatori praticamente in linea con Macroarea ed Ateneo. Il risultato è legato alla forte politica di reclutamento di RTDA effettuata dal Dipartimento. Il target di Ateneo non è stato raggiunto
Obiettivo 32: Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso							
IP.04	NUMERO MEDIO DI ORE DI FORMAZIONE FRUITE DAL PERSONALE	7,28 (2020)	14,03 (2023)	9,05 (2023)	16,90 (2023)	>11,6	Il dato è in netto miglioramento. Il Dipartimento è riuscito a superare il valore di Macroarea e ad avvicinare i risultati a quelli dell'Ateneo. Il Target di Ateneo è stato raggiunto.
Obiettivo 44: Promuovere il rispetto di genere nell'accesso agli studi, nel reclutamento e nelle progressioni di carriera							
IP.06	GLASS CEILING INDEX	1,32 (2020)	1,17 (2023)	1,24 (2023)	1,34 (2023)	1,35	Il dato è in netto miglioramento, il Dipartimento attualmente ha indicatori migliori sia rispetto alla Macroarea che all'Ateneo. Un obiettivo futuro è migliorare non solo questo valore, ma anche il rapporto di genere in tutte le fasce di docenza e di preroquo allo scopo di per creare un ambiente più bilanciato.

Società

I punti di forza dell'ambito Società sono: IS.03, IS.06, T.01, T.03. Per rispondere alle Direttive Anvur di tematica I (Trasferimento Tecnologico), il Dipartimento ritiene necessario inserire l'obiettivo 37 dove si presenta un punto di forza relativo ai titoli di proprietà intellettuale (in numero pari al 12% rispetto al target di ateneo), nonché una sensibilizzazione alla formazione per lo sviluppo di nuovi spin off in sinergia con KTO. L'obiettivo 33, strategico per il Dipartimento per l'indicatore T.03 viene ricollocato nel nuovo PS 2025-27 dalla voce Ricerca all'ambito Società.

Indicatore	Definizione	Primo dato disponibile DWH Dipart. 2019	Ultimo dato disponibile DWH Dipart. 2023	Ultimo dato disponibile DWH Macroarea 2023	Ultimo dato disponibile DWH Ateneo 2023	Piano strategico Ateneo Target 2024	Commento
Obiettivo 14: Valorizzare l'impatto sociale, economico e culturale dell'Alma Mater sul territorio							
IS.03	LAUREATI OCCUPATI IN EMILIA-ROMAGNA A TRE ANNI DALLA LAUREA	51,1%	67,4%	60,8%	58,3%	>50%	Il dato è in netto miglioramento. Il Dipartimento è riuscito a superare i risultati dell'ultimo dato disponibile da DWH sia della Macroarea che di Ateneo. Il Target di Ateneo è stato raggiunto
Obiettivo 33: Incrementare le collaborazioni con realtà pubbliche, private e del terzo settore per favorire lo sviluppo dei territori e valorizzarne le vocazioni							
T.03	INCASSI DA ATTIVITÀ COMMERCIALE E SCIENTIFICA SU COMMISSIONE	4446,2 €	14207,7 €	10032,3 €	11017,8 €	n.d.	Il dato è in netto miglioramento. Il Dipartimento è riuscito a superare i risultati dell'ultimo dato disponibile da DWH sia della Macroarea che di Ateneo.

IS.06	PERCENTUALE DI BORSE DI DOTTORATO FINANZIATE DALL'ESTERNO	55,4%	67,2%	66,2%	61,0%	50%	Il dato è in netto miglioramento e continua ad essere superiore ai dati di Macroarea e di Ateneo. Il Target di Ateneo è stato raggiunto
Obiettivo 37: Valorizzare e consolidare le azioni per l'imprenditorialità e il trasferimento tecnologico							
T.01	NUMERO DEI TITOLI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE ATTIVI	23,81	28,38	11,57	8,07	240	Il dato è in netto miglioramento e superiore ai dati di Macroarea (2,5 volte) e di Ateneo (3,5 volte). Il Dipartimento contribuisce per il 12% al raggiungimento del Target di Ateneo.
T.02	NUMERO NUOVI SPIN-OFF E START-UP ACCREDITATI	n.d.	1	n.d.	n.d.	3	Il dato non è disponibile su DWH.

COMMENTI AI DATI DI "CUSTOMER SATISFACTION"

Il Dipartimento ha monitorato la qualità del supporto amministrativo e tecnico basandosi sul rapporto GP–Customer Satisfaction, confrontando i risultati raggiunti in tutti gli ambiti con quelli della macroarea e dell'Ateneo. È stata, inoltre, effettuata un'analisi puntuale del loro andamento nel triennio per programmare azioni di miglioramento. Gli indicatori, più significativi per il Dipartimento sia come punti di forza sia come punti di debolezza, sono riportati in Tabella e commentati rispetto agli obiettivi dipartimentali.

La "Soddisfazione complessiva" (G.06) è in netto miglioramento. Questo andamento è dovuto alla somma di tutti i singoli indicatori che sono sempre migliori rispetto alla macroarea e all'Ateneo (se non indicato diversamente e successivamente discusso). Tra i punti di forza occorre notare il gradimento dei tre indicatori "soddisfazione per progetti di ricerca", degli indicatori "laboratori didattici" (GP.05), "assegni+borse+collaborazioni" e "acquisti: esigenze", anche a fronte di un notevole incremento di progettualità da parte dei ricercatori.

La "SODDISFAZIONE DA ACQUISTO BENI E SERVIZI: PROCEDURE" (GP.03) è in peggioramento rispetto agli ultimi anni, dovuto all'incremento importante di finanziamenti da progetti competitivi, conto terzi e PNRR, anche se permane superiore sia alla macroarea che all'Ateneo. La "SODDISFAZIONE DA MISSIONI E MOBILITÀ INTRA-ATENEIO" (GP.02) ha avuto un peggioramento nel triennio, dovuto all'incremento importante di personale docente e dottorandi, anche se superiore a quello della macroarea e leggermente inferiore a quello dell'Ateneo. In questi due casi, il Dipartimento ha intrapreso azioni volte al miglioramento con la richiesta anche di nuovo personale dedicato.

Come punto di attenzione e debolezza, la "Soddisfazione per Laboratori di Ricerca" (GP.04) si pone per la prima volta (e unico indicatore Dipartimentale) appena al di sotto sia della macroarea che dell'Ateneo. Questo dato è dovuto al lungo trasloco presso il Navile, che ha reso inagibili le strumentazioni di ricerca per un lungo periodo, ai tempi di installazione delle nuove strumentazioni, alla logistica su più sedi e al lavoro dei tecnici speso per le operazioni di trasloco specialistico. Il Dipartimento intende mettere in atto azioni migliorative per la gestione dei laboratori e la formazione del personale tecnico specializzato sulle nuove strumentazioni scientifiche acquisite nel corso del 2024.

Indicatore	Definizione	Primo dato disponibile DWH Dipart. 2021	Ultimo dato disponibile DWH Dipart. 2023	Ultimo dato disponibile DWH Macroarea 2023	Ultimo dato disponibile DWH Ateneo 2023	Commento
GP – Customer satisfaction						
GP.01	SODDISFAZIONE DA PROGETTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI Media tre parametri progetti di ricerca	4,75	5,52	4,57	4,57	Il dato è in netto miglioramento. Il Dipartimento attualmente ha indicatori migliori sia rispetto alla Macroarea che all'Ateneo.
GP.02	SODDISFAZIONE DA MISSIONI E MOBILITÀ INTRA-ATENEIO	5.11	4.22	3.76	4,32	Il dato è in peggioramento, dovuto all'incremento importante di personale docente-ricercatore e dottorandi, anche

							se permane superiore a quello della macroarea e leggermente inferiore a quello dell'Ateneo. Il Dipartimento ha intrapreso azioni volte a migliorare questo parametro con la richiesta anche di nuovo personale dedicato.
GP.03	SODDISFAZIONE DA ACQUISTO BENI E SERVIZI: PROCEDURE	5,63	4,38	3,31	3,39		Il dato è in peggioramento, dovuto all'incremento importante di finanziamenti da progetti competitivi, conto terzi e PNRR, anche se permane superiore a quello sia della macroarea che dell'Ateneo. Il Dipartimento ha intrapreso azioni volte a migliorare questo parametro con la richiesta anche di nuovo personale dedicato.
GP.04	SODDISFAZIONE DA LABORATORI DI RICERCA	4,29	3,93	4,01	3,98		Il dato è in lievissimo peggioramento ed è linea (anche se lievemente inferiore) con Macroarea e Ateneo. Il Dipartimento intende mettere in atto azioni migliorative per la formazione e gestione del personale tecnico specializzato sulle numerose nuove strumentazioni scientifiche acquisite nel corso del 2024.
GP.05	SODDISFAZIONE DA LABORATORI DIDATTICI	5,14	5,16	4,89	4,70		Il dato è costante rispetto alla prima rilevazione. Il Dipartimento attualmente ha indicatori migliori sia rispetto alla Macroarea che all'Ateneo.
GP.06	SODDISFAZIONE COMPLESSIVA	4,59	4,70	3,92	4,12		Il dato è in netto miglioramento. Il Dipartimento attualmente ha indicatori migliori sia rispetto alla Macroarea che all'Ateneo.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO

DIDATTICA

In Ambito didattico le azioni di miglioramento identificate possono essere riassunte in:

- Potenziamento della collaborazione con docenti delle scuole medie superiori per consentire il rapido e proficuo inserimento delle matricole. In particolare, sarà attivato un tavolo di lavoro misto per ottimizzare il percorso di filiera formativa in ambito chimico e tecnologico dalle scuole medie superiori all'Università (orientamento in ingresso);
- Potenziamento delle azioni di promozione e orientamento, con particolare attenzione alla LP "Metodologie chimiche per prodotti e processi - cod.6006" e per il CdS con sede in Romagna "Chimica e tecnologie per l'ambiente e per i materiali - cod.8514 e 8515". In particolare, sarà effettuata una revisione dei contenuti dei siti dei CdS, per raggiungere anche studenti residenti fuori regione ER, sarà potenziata la struttura organizzativa degli open day dipartimentali e sarà progettata una nuova struttura didattica in Romagna, per distinguere le due iniziative sia in termini di denominazione che di contenuti;
- Allargare ulteriormente alla componente studentesca la partecipazione alla Commissione Didattica per la definizione delle azioni di supporto;
- Miglioramento sia delle azioni a favore degli studenti per effettuare esperienze di studio internazionali (outgoing) che di quelle atte a favorire l'internazionalizzazione dei percorsi formativi con attrazione di studenti stranieri (incoming). Questa azione sarà effettuata con attenzione a tutti i livelli di formazione, I, II e III ciclo;
- Monitoraggio della regolarità nelle carriere degli studenti ed eventuale identificazione di nuovi interventi a favore degli studenti lavoratori e degli studenti con carriere non standard. In particolare, saranno

monitorati, in collaborazione con la componente studentesca, le criticità che rallentano il percorso formativo e saranno messe in atto opportune azioni correttive.

Altre azioni già deliberate sono l'incremento degli appelli per il superamento degli esami di profitto e la disponibilità ad attivare ulteriori azioni di supporto agli studenti anche tramite la Didattica Digitale Integrativa.

RICERCA e FORMAZIONE ALLA RICERCA

In ambito Ricerca le azioni di miglioramento identificate possono essere riassunte in:

- Proseguire il monitoraggio della produttività della ricerca e la qualità dei neoassunti, anche rispetto alla distribuzione dell'indice unico e dei risultati della VRA, anche in vista della prossima VQR;
- Sfruttare le sinergie che il nuovo Campus scientifico del Navile contribuirà a creare, assieme all'aumentata disponibilità di strumentazione scientifica condivisa all'avanguardia ed al supporto del personale tecnico-scientifico (con investimento sulla formazione del personale – indicatore IP.04 ambito Persone) per incrementare quantitativamente e qualitativamente la qualità dei prodotti della ricerca (migliorare ulteriormente la multidisciplinarietà tipica delle tematiche di ricerca legate alla Chimica Industriale e l'indice unico);
- Incrementare le opportunità di collaborazione di ricerca all'interno e all'esterno (Ateneo e altri enti di ricerca, es. CNR) anche finalizzate all'aumento del TRL sfruttando le competenze tipiche dei ricercatori del Dipartimento, in modo da migliorare la qualità della progettazione (nazionale ed europea), aumentando la probabilità di ricevere finanziamenti;
- Incrementare l'attrattività da altri Atenei e soprattutto a livello internazionale dei corsi di Dottorato, con particolare riferimento al Dottorato in Chimica Industriale, attraverso azioni comunicative (commissione Comunicazione ed educazione scientifica). Implementazione e aggiornamento continuo dell'offerta didattica di III livello (dottorale);
- Promuovere i percorsi di Dottorato del Dipartimento all'interno dei network scientifici di rilevanza/portata internazionale sfruttando l'incremento della progettualità del Dipartimento (R.09) e della ricerca commissionata (T.03) sia a livello nazionale che internazionale;
- Mettere a sistema tutte le varie azioni PNRR per incrementare la qualità delle pubblicazioni scientifiche e il sostegno dato ai dottorandi e docenti in fase di pubblicazione dei risultati della ricerca al fine di consolidare gli aspetti legati anche all'open science e implementare la politica dei dati FAIR (delega specifica sul tema delle politiche di Open Science e Fair data);
- Porre attenzione ai neoassunti con azioni di incentivazione per l'avvio delle attività e supporto all'accoglienza.

TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

Con riferimento al report dell'audizione di Dipartimento 2024 verrà integrata in tutte le azioni di Public Engagement (PE) la valutazione di Impatto relativamente agli obiettivi strategici di Ateneo. Verrà ad esempio implementato in questa ottica il progetto CHimInDARTe – finanziato dall'Ateneo nel bando PE 2024 lotto B e le altre azioni di interazione e integrazione con il territorio. Inoltre, sempre in ottica di impatto sociale, si sta implementando un Chapter-Alumni volto a ricreare la comunità di Chimica Industriale, dedicato all'organizzazione di eventi promossi da o in co-creazione con ex-studenti, ora impiegati in aziende nazionali e internazionali. Si intende impiegare il questionario come uno strumento per monitorare le relative esperienze, nonché documentazione a mezzo di verbale e di interfaccia con l'Ateneo per tenere registro di tutte le interlocuzioni con il territorio. Le attività di PE saranno monitorate sulla piattaforma Alma Engage,

dove verranno riportati indicatori quantitativi diversi a seconda del tipo di attività (es. visualizzazioni per la comunicazione digitale, partecipazione per eventi in presenza). Il Dipartimento esprime progetti di ricerca internazionali con vocazione di impatto sociale sulla comunicazione della bioeconomia, gestisce una Scuola di Alta Formazione in collaborazione con IEG-Ecomondo, continuerà la valorizzazione in ambito di transizione energetica con il progetto Comunità Solari scelto come caso studio VQR 2020-24. Contestualmente a didattica e ricerca è in atto un lavoro di incremento della comunicazione, della divulgazione scientifica e dell'educazione scientifica con una delega creata appositamente, supportata da investimenti (assegno di ricerca). Il Dipartimento esprime punto di forza nel trasferimento tecnologico, contratti con le aziende e portfolio brevetti, come documentato dagli indicatori DWH: sarà incentivata, in sinergia con KTO, l'imprenditorialità per la creazione di spin-off. Il Public Engagement e l'Impatto Sociale sono aree nelle quali il Dipartimento ha investito molto nell'ultimo anno e rappresentano un punto di forza e una sicura opportunità di sviluppo.

SUPPORTO AMMINISTRATIVO GESTIONALE

L'attività dell'amministrazione consiste nel supportare il Dipartimento in tutti gli ambiti istituzionali e nel raggiungimento dei suoi obiettivi.

In alcuni ambiti come il supporto alla ricerca l'attività si è ben strutturata negli ultimi anni grazie all'ingresso di nuove figure specializzate come Research Manager (RM).

Stessa cosa può dirsi per l'ambito degli acquisti che a regime appare ben strutturato, ma che ha visto nel corso del biennio 2023-2024 un carico di lavoro notevole con l'arrivo dei fondi PNRR e l'importante incremento della progettualità di ricerca. A parità di risorse, i risultati sono stati per la quasi totalità raggiunti grazie alla collaborazione di tutto il personale amministrativo anche non dedicato agli acquisti.

Questa situazione ha creato un divario tra l'incoraggiamento da parte dell'Ateneo a presentare domande per progetti competitivi, gestire nuova strumentazione condivisa e il notevole aumento delle missioni dovute all'incremento di personale docente/ricercatore e di dottorandi, e la mancanza di adeguate risorse amministrative per gestire l'aumento del carico di lavoro e il raggiungimento degli obiettivi strategici di Dipartimento e di Ateneo. In questo contesto gli ambiti di miglioramento individuati con il supporto di nuove unità di personale sono:

- supporto alle missioni, che vede allo stato attuale una sola risorsa dedicata all'attività, ma che si auspica possa essere coadiuvata da nuova risorsa;
- i servizi amministrativi si sono dati per il 2025 l'obiettivo di strutturare il supporto alla terza missione in stretta collaborazione con i servizi amministrativi di altri dipartimenti;
- Il Dipartimento ha necessità di strutturare un nuovo servizio di gestione amministrativa per la gestione della condivisione delle attrezzature scientifiche e infrastrutture di ricerca.

RIESAME DEL SISTEMA GOVERNO E DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

Dal 3 maggio 2024, il Direttore è il Prof. Loris Giorgini che rappresenta il Dipartimento e ne coordina le attività istituzionali. Presiede il Consiglio e la nuova Giunta (costituita secondo quanto previsto dallo Statuto di Ateneo), cura l'esecuzione dei rispettivi deliberati e la conservazione dei relativi verbali. È responsabile della gestione amministrativa e contabile, anche se concerne l'attività didattica, scientifica e di Terza Missione di altri docenti e ricercatori. Il ViceDirettore è il Prof. Fabrizio Passarini. Il Dipartimento ha tre sedi: Bologna,

Faenza (UOS) e Rimini (UOS). Il Dipartimento si è dotato delle Deleghe previste dallo Statuto: Didattica, Ricerca e Terza Missione.

Nel 2024 sono state costituite anche le nuove Commissioni AQ e Paritetica per le attività e i processi di Assicurazione della Qualità.

Il Direttore si avvale, seguendo le linee guida del Presidio di Qualità, del contributo di alcune Commissioni appositamente nominate e presiedute dai vari delegati che raggruppano docenti, personale tecnico-amministrativo e che coinvolgono la componente studentesca. In particolare:

- Internazionalizzazione;
- VQR;
- Assicurazione qualità e riesami CdS;
- Comunicazione ed educazione scientifica;
- Piano Lauree Scientifiche;
- Open Science e Fair Data;
- Rapporti con il CNR.

Sono, inoltre stati istituzionalizzati incontri periodici tra Direttore, Delegato Didattica e tutti i Coordinatori dei CdS allo scopo di mettere a sistema le buone pratiche e presidiare l'orientamento.

Nel corso dell'Audizione con il Consiglio di Amministrazione non sono emerse indicazioni mirate a migliorare il sistema di gestione dipartimentale. Ciononostante, la Commissione AQ ha identificato come obiettivo prioritario il continuo monitoraggio del sistema di gestione dipartimentale. In particolare, annualmente, sarà effettuato un controllo delle funzioni delegate e, eventualmente, su proposta del Direttore la Commissione AQ delibererà l'attivazione di nuove funzioni o riassegnerà le Commissioni/deleghe precedentemente attribuite. Come obiettivo prioritario gestionale per l'A.A. 2025 è stata identificata l'analisi delle sinergie fra le varie Commissioni/deleghe assegnate con l'intento di ottimizzarne il coordinamento.

ACTION PLAN 2025

Il Dipartimento ha definito, anche a seguito del confronto con gli attori istituzionali coinvolti nelle audizioni dipartimentali, il proprio Piano Strategico per il triennio 25-27, identificando obiettivi e azioni pluriennali, responsabilità e risorse utilizzate (umane, finanziarie e strumentali).

A seguito dell'analisi condotta nel presente riesame, identificati gli ambiti di miglioramento sui quali è necessario intervenire, il Dipartimento ha definito **5 azioni prioritarie annuali per il 2024**, strettamente connesse con gli obiettivi strategici pluriennali. Per ogni azione è indicato almeno un responsabile dell'attuazione, la modalità di verifica e le risorse utilizzate (in coerenza con le risorse indicate nel Piano Strategico di Dipartimento per l'obiettivo).

Obiettivo strategico di Ateneo [PS 22-27]	Obiettivo strategico di Dipartimento [PS-DIP 25-27]	Azione di miglioramento	Responsabilità	Modalità di verifica	Risorse (umane/finanziarie/strumentali)
O.4	D.1	Miglioramento dei dati relativi alla regolarità negli studi e in particolare al numero di studenti e studentesse fuori corso, di abbandoni e di prosecuzione con >39 CFU, mediante azioni mirate di orientamento in entrata e in itinere e di supporto agli studenti con carriera non standard	Delegato Didattica/Coordinatori CdS	Miglioramento degli indicatori: F.05 PROSECUZIONI > DI 39 CFU CONSEGUITI AL I ANNO ID.02 PERCENTUALE DI STUDENTESSE E STUDENTI FUORI CORSO F.22 ABBANDONI AL I ANNO	Personale docente: Delegato didattica; Commissioni orientamento; Coordinatori e Coordinatrici CdS; membri Commissioni AQ dei CdS; Delegata alla Comunicazione e educazione scientifica. Personale tecnico amministrativo: Servizio di Orientamento di Ateneo; Filiera didattica. Altro: Rappresentanza studentesca; tutor; dottorande e dottorandi. Risorse finanziarie: BID25 e anni seguenti - Quota contratti di tutorato; Progetto PLS.
O.4 e O.18	D.1 e D.2, (interconnessi con S.2 e R.3)	Revisione, come richiesto dal NdV e Presidio, dell'ordinamento e dei regolamenti dei CdS (in particolare, delle L	Delegato Didattica/Delegato Internazionalizzazione e Coordinatrice CdS 8514 - CHIMICA E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E PER I	Progettazione dei due nuovi CdS	Personale docente: Delegato alla didattica; Commissioni orientamento; Coordinatori e coordinatrici; membri Commissione AQ e membri Commissioni AQ dei CdS;

		di Faenza/Rimini con la disattivazione degli attuali due Curricula su due Sedi e contemporanea attivazione per AA 2026/27 di due rinnovati CdS, legati al territorio e con maggiore attrattività). I piani didattici saranno riformulati e arricchiti con l'introduzione di didattica innovativa, volta a bilanciare l'offerta formativa, migliorare la regolarità del percorso degli studenti e adattarla alle esigenze del contesto contemporaneo. Queste modifiche saranno volte anche a incentivare la mobilità internazionale	MATERIALI (L) (Rimini) e CdS 8515 - CHIMICA E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E PER I MATERIALI (L) (Faenza)		Personale tecnico amministrativo: Servizio di Orientamento di Ateneo; Filiera didattica Altro: Rappresentanza studentesca; Finanziamenti da Ateneo: BID25 e anni seguenti.
O.10 e O.22	R.3 (interconnesso con P.1, P.2 e S.1)	Progettare, pianificare, organizzare la gestione e utilizzo dei laboratori di ricerca, delle strumentazioni e infrastrutture di ricerca in una logica di condivisione anche con altri Enti di ricerca (es. CNR) e Aziende,	Direttore; Delegato alla Ricerca; Coordinatore gestionale dei laboratori	Progettazione, pianificazione e organizzazione della gestione dell'utilizzo dei laboratori di ricerca, delle strumentazioni e infrastrutture di ricerca in una logica di condivisione.	Personale docente: Delegato alla Ricerca; Commissione Ricerca; docenti del Dipartimento Personale tecnico amministrativo: RAGD, Research manager, Coordinatore gestionale dei laboratori, tecnici. Finanziamenti esterni: finanziamenti ottenuti da progettualità e da utili della ricerca commissionata Finanziamenti da Ateneo: BUD-

		allo scopo di incrementare la qualità dei servizi offerti, migliorare e valorizzare la qualità del lavoro degli utenti e degli operatori. Rendere pienamente accessibili le infrastrutture di ricerca anche ai network di ricerca, migliorando il TRL e la qualità della progettazione nazionale ed europea. Questa azione mira ad aumentare sia la produttività scientifica (ad esempio nella valutazione VQR) che i finanziamenti da Aziende.			Funzionamento-formazione personale tecnico. Strutture/infrastrutture: Sedi CHIMIND con particolare riferimento alla nuova sede didattica e di Ricerca del Plesso Navile. Tecnologie/attrezzature: Laboratori di ricerca e attrezzature scientifiche condivise
O.14, O.25, O.33, O.34, O.35 e O.37	S.1 e S2 (interconnesso con D.1, P.2, R.1 e R.3)	Rafforzare iniziative che valorizzino tutte le sedi di CHIMIND mediante la collaborazione con realtà pubbliche e private e della società, principalmente del territorio regionale, mediante la realizzazione di almeno 3 iniziative di Public Engagement (tra cui il progetto CHimInDARte)	Direttore, Delegato Terza Missione (TM), Delegato Ricerca, RAGD.	Monitoraggio delle iniziative di Public Engagement; Consolidamento indice brevetti (indicatore T.01); Costituzione di 1 spin off (indicatore T.02); Realizzazione e valorizzazione del laboratorio congiunto C-HUB a Faenza ad alto TRL sia per la TM che per Ricerca e Didattica avanzata e di qualità)	Personale docente: Delegato Terza Missione e Commissione TM, Delegato Ricerca e Commissione Ricerca, docenti del Dipartimento. Personale TA: personale TA di Dipartimento per attività di Trasferimento Tecnologico e di Public Engagement, KTO, KTO manager 1 unità di personale amministrativo per supporto TM (nuova richiesta). Altro: studenti CHIMIND (I, II e III ciclo) ed ALUMNI; Scuole superiori; Direzione del quartiere Navile e Ufficio Reti, Istituzioni delle sedi Romagnole

		promuovendo attività di Comunicazione e Divulgazione scientifica e di trasferimento tecnologico.			Finanziamenti esterni: quota di prelievo a favore struttura da attività conto terzi e territorio (es. C-HUB) Finanziamenti da Ateneo: RFO25 e anni successivi; Contributi al deposito e allo sviluppo di brevetti e di spin off; 28000 euro (progetto CHimInDArTe – bando lotto B); fondi progetto PLS; 1 unità di personale amministrativo per supporto TM (nuova richiesta).
O.32 e O.43	P.2 (interconnesso con R.3, R.2 e S.1)	Incrementare il supporto alle attività amministrative di gestione delle missioni, degli acquisti e di condivisione delle attrezzature e infrastrutture di ricerca prevedendo l'inserimento di 2 nuove unità di personale amministrativo. Rafforzare il supporto tecnico attraverso personale con formazione specifica per la gestione e l'utilizzo delle strumentazioni condivise	Direttore, RAGD, Coordinatore gestionale dei laboratori	Consolidamento e miglioramento degli indicatori di Customer Satisfaction (in particolare: indicatore missioni, gestione laboratori e strumentazioni).	Personale docente: Direttore Personale TA: Coordinatore gestionale dei laboratori, RAGD, 2 unità di personale amministrativo (nuova richiesta), personale tecnico del Dipartimento. Finanziamenti da Ateneo: risorse per formazione del PTA; BUD Funzionamento - per formazione specifica tecnico/scientifica (gestione e utilizzo nuova strumentazione); Incentivi funzioni tecniche per personale TA, 2 nuove unità di personale amministrativo. Altro: risorse progetto iEntrance per formazione tecnici e giovani ricercatori.

PROGRAMMAZIONE OPERATIVA DI DIPARTIMENTO 2025

Obiettivo strategico di Ateneo [PS 25-27]	Obiettivo strategico di Dipartimento [PS-DIP 25-27]	Obiettivo operativo annuale	Indicatore	Valore di riferimento	Target
O.42 Semplificare i processi, anche mediante la trasformazione digitale	Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso	Revisione del processo di monitoraggio della quota di budget del 10% riservato ai dottorandi	Ind.C.D04.42a.1 Definizione Guida Operativa alla pianificazione e al monitoraggio delle risorse dedicate (10% del budget assegnato ai dottorandi) e implementazione in UGov 1. Analisi di benchmark tra le strutture dipartimentali; 2. Definizione best practice e guida operativa; 3. Implementazione nel sistema UGov delle dimensioni analitiche	/	1. Entro il 30/04/2025 2. Entro il 31/07/2025 3. Entro il 31/10/2025
O.34 Incrementare e rendere più efficaci le iniziative di public engagement	Realizzare azioni di public engagement e di diffusione scientifica per incrementare l'impatto sociale	Migliorare l'efficacia delle iniziative dipartimentali che si aprono al territorio, attraverso l'adozione di una guida operativa a supporto della comunicazione e organizzazione	Ind.C.D04.34a.1 1. Definizione dei contenuti, 2. Redazione di una guida operativa 3. Adozione del documento	/	1. Entro il 30/04/2025 2. Entro il 30/06/2025 3. Entro il 30/09/2025

O.32 Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso	Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso	Collaborazione alla mappatura delle competenze tecnico specialistiche del personale tecnico di dipartimento	Ind.C.D04.32a.1 1. Validazione del modello, attraverso attività di verifica sul dipartimento; 2. Avvio rilevazione sul dipartimento.	/	1. Entro il 30/09/2025 2. ottobre – dicembre 2025
O.32 Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso	Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso	Favorire attività di team building per rafforzare l'identità e la creazione di una comunità di pratica	Ind.C.D04.32c.1 Organizzare un convegno interdipartimentale per il personale tecnico 1.Progettazione: definizione dei contenuti, degli obiettivi, etc. 2. Erogazione dell'evento.	/	1. Entro il 31/07/2025 2. Entro il 31/12/2025